



Présents : Charpentier Flavien, Bach Jean-Marie, Bernardet Stéphanie, Castellano Blandine, Champ Martine, Chasles Anne-Catherine, fellah Borhane, Morio Florent, Lezot Frédéric, Lemarchand Patricia, Poupeau Guillaume, Usal Claire, Pichard Virginie, Le Pape Patrice.

Excusés : Blancho Gilles, Cuturi Maria-Cristina, Redini Françoise, Gervier Pascal, Hamery Guylène, Beck Laurent, Lemarchand-Mindé Stéphanie, Pagniez Fabrice, Gauthier Olivier.

Ordre du jour de la réunion

Présentation des différents membres du CoPil

Définir les missions prioritaires et la manière dont on veut les traiter parmi les propositions suivantes :

- Mettre en place le réseau d'animaleries du centre-ville nantais (règlement intérieur, réseau informatique, budget global...);
- Harmoniser les pratiques ;
- Préparer l'externalisation des lignées ;
- Avoir un guichet unique d'entrée des nouveaux projets ;
- Suivre les directives du schéma directeur des animaleries.

Compte rendu de la réunion

Présentation des différents membres du CoPil

Cf. Annexe 1.

Définir les missions prioritaires et la manière dont on veut les traiter parmi les propositions suivantes :

- Mettre en place le réseau d'animaleries du centre-ville nantais (règlement intérieur, réseau informatique, budget global...);
- Harmoniser les pratiques ;

Plusieurs propositions ont été faites en ce qui concerne la mise en place d'un réseau et l'harmonisation des pratiques :

- La mise en place d'un logiciel informatique de gestion des animaleries mutualisé sur l'ensemble des animaleries nantaises => Projet souvent cher et chronophage donc à rediscuter dans un second temps.
- Mettre en place un catalogue des différentes souches de souris présentes sur les différentes animaleries nantaises. Il est rappelé que de nombreuses souches sont soumises à MTA et ne pourront donc pas être transmises sans accord des propriétaires de la lignée => Projet à définir plus précisément et à organiser avec l'appui des différents responsables scientifiques des différentes animaleries.
- Harmonisation des accès aux différentes animaleries : groupe de travail créé (Stéphanie Bernardet, Frédéric Lézot, Marie Liabeuf, Claire Usal) qui présentera son travail lors de la prochaine réunion

- Préparer l'externalisation des lignées :

Le schéma directeur des animaleries prévoit l'externalisation des projets d'élevages murins. Différentes solutions sont à l'étude, les devis des prestataires extérieurs ayant été faits sur une même base en partant de l'étude d'Elix, à savoir :

- 130 souches de souris 25 cages par lignée (soit 3250 cages souris) + 20 souches rats à 30 cages par lignées (soit 600 cages rats)
- Statuts SPF avec contrôles sanitaires suivant les recommandations FELASA
- 60 % de souches en croisement HE X HE
- 40 % de souches en croisement HO X HO
- => Livraison des queues de manière hebdomadaire : Géotypage effectué en interne
- Livraison hebdomadaire d'environ 250 souris de 6/8 semaines par semaine et de 100 rats de 6/8 semaines par semaine, transport compris dans la prestation
- Remarque : Une redétermination des différentes lignées au préalable pourra être un prérequis mais optionnel pour avoir un statut SPF.

Des devis ont été effectués auprès de deux prestataires sur cette même base :

- Externalisation vers un prestataire privé type Janvier => budget prévisionnel : environ 2 Millions d'euros par an.
- Externalisation vers un prestataire public type CDTA => budget prévisionnel : environ 850000 euros par an

Il reste à étudier les possibilités de faire cet élevage sur Angers.

- Avoir un guichet unique d'entrée des nouveaux projets ;

Le guichet unique d'entrée de nouveaux projets ne sera pas la solution retenue pour le moment. Chaque animalerie gardera sa manière de procéder habituelle (i.e. Entrée des projets des équipes ayant l'habitude de travailler dans telle ou telle zone).

Lorsque une problématique se posera pour un nouveau projet (manque de place , équipe ne travaillant pas habituellement sur le site nantais,...), il y aura alors passage par un guichet unique et les demandes devront alors être envoyées à Marie Liabeuf qui se chargera de faire le lien et d'essayer de trouver la solution la plus adéquate.

Prochaine réunion : Date à définir en décembre 2014 ou Janvier 2015