



Présents : O. Adjali, L. Beck, K. Bernardeau, A.C. Chasles, M. Chétiveaux, C. Couriaux, A. Derevier, A.M. Desmyttere, M. Grégoire, N. Jouand, O. Le Floch, P. Lemarchand, S. Le Scouarnec, M. Liabeuf, N. Lopes, P. Naveilhan, M. Popova, R. Redon, X. Saulquin. E. Scotet, V. Sebille.

Excusé : L. Salaun.

---

### **Points abordés**

✚ **Organisation de manifestations scientifiques : présentation de l'offre de la Cité des Congrès et du partenariat avec l'Université de Nantes par Olivier Le Floch, Directeur commercial.**

Cf. présentations en annexe.

Reconduction du contrat entre la Cité des Congrès et l'Université de Nantes pour 3 ans à compter de décembre 2018.

Enjeu : Accroître la notoriété et l'attractivité de Nantes.

Pour ce, la Cité des Congrès propose un accompagnement dédié aux porteurs de projet de congrès ou manifestation scientifique avec possibilité de courrier de soutien et prise en charge des frais de transport et d'hébergement lors de la démarche de candidature.

Le planning de réservation doit être pris en compte très en amont, les délais étant particulièrement longs pour certains types d'évènements (4 ans pour les congrès internationaux, 2/3 ans pour les nationaux).

✚ **Retour sur la visite de Gilles Bloch - Président-directeur Général de l'Inserm.**

Dotations récurrentes :

- Environ 50 Millions/an, baisse lente mais réelle en raison de l'augmentation de la masse salariale ;
- Perte du poids politique de ces dotations selon Gilles Bloch et demande de rééquilibrage via les EPST lors de la nouvelle loi de programmation.

Nouvelle mission Parité et égalité professionnelle à l'Inserm représentée par Marianne Desmedt depuis le 6 mai 2019.

ITA : critère d'utilité collective → nécessité pour toute demande d'ITA qu'elle soit portée par l'UMS et soutenue par les laboratoires.

Problématique d'éclatement des plateformes au sein du futur quartier hospitalo-universitaire → sujet en cours de réflexion à l'Université.

## **Point sur le budget SFR 2019, et demande de soutien financier de la SFR à l'achat d'équipements pour le L3.**

Point d'avancement plateforme L3 par Aude Derevier, Chargée de mission confinement L2/L3  
→ cf. diaporama en annexe.

Demande d'un soutien scientifique de la part des directeurs d'unités avant le 12 juin sur une prise en charge à hauteur de 40% sur fonds propres SFR des équipements nécessaires à l'ouverture d'une PF L3 (cf. diaporama « demande de financement PF L3), soit **14 174.08€**.

Si cette proposition est soutenue par les laboratoires, le dossier sera intégré à l'interclassement de l'AO Région PDL 2019 « Aide au renforcement des équipements scientifiques des laboratoires » au prochain conseil SFR le 1<sup>er</sup> juillet 2019.

### Ouverture du L3 :

- Les laboratoires sont sollicités afin de transmettre les projets scientifiques permettant de soutenir le projet d'ouverture du L3 ;
- Liste des anomalies concernant le L3 réalisée dans le cadre d'une possible mise en œuvre de la garantie décennale auprès de la Région (maître d'ouvrage du bâtiment IRS2) ;
- Ouverture du L3 envisagée → calendrier à rediscuter.

## **Point CPER en cours et informations pour le prochain CPER.**

1 - CPER 2015-2020 : MEB en cours d'acquisition.

2 - Discussion à la rentrée 2019 sur le prochain CPER 2021-2026 :

- Co-construction entre les PF et les responsables de laboratoire ;
- Nouveaux critères exigés par la Région (plan de financement des frais de maintenance et du personnel en charge de l'équipement pour chaque demande de subvention) ;
- Le périmètre ne sera pas automatiquement celui de la SFR mais intégrera celui du paysage régional (vérification de possible doublon avec l'INRA, Oniris, Angers) ;
- La jouvence d'équipement est toujours envisageable.

## **Questions diverses.**

### Télétravail :

- Adaptation du règlement intérieur de l'UMS aux situations de télétravail → en cours de réalisation ;
- Réflexion sur l'application du télétravail concernant les personnels « Capacités » → à prévoir.

Prochain Conseil : 1<sup>er</sup> juillet 2019.

# LA CITE DES CONGRES De Nantes



 Rencontres  
professionnelles

 Événements  
culturels

 Manifestations  
sociétales

 **Cité**  
La **CONGRÈS / NANTES**

# L'ACTIVITE



 Rencontres  
professionnelles

 Événements  
culturels

 Manifestations  
sociétales

  
Cité  
La  
CONGRÈS / NANTES



# Activité MICE 2018



**141**  
événements



**24** congrès  
Internationaux dont 16 ICCA



**42**  
Événements  
De + de 1000  
participants





# Perspectives MICE 2019



**87**  
événements  
confirmés  
à ce jour



**18** congrès  
internationaux





# Avec l'Université



UNIVERSITÉ DE NANTES



59

événements  
accueillis  
depuis 2013



18 congrès  
Internationaux  
ICCA



9

Manifestations  
accueillies en 2018  
6 internationaux dont  
3 ICCA



9

Candidatures en cours  
à horizon 2023  
dont 2 internationaux

5 300

Participants accueillis



# LE PROGRAMME AMBASSADEUR



 Rencontres  
professionnelles

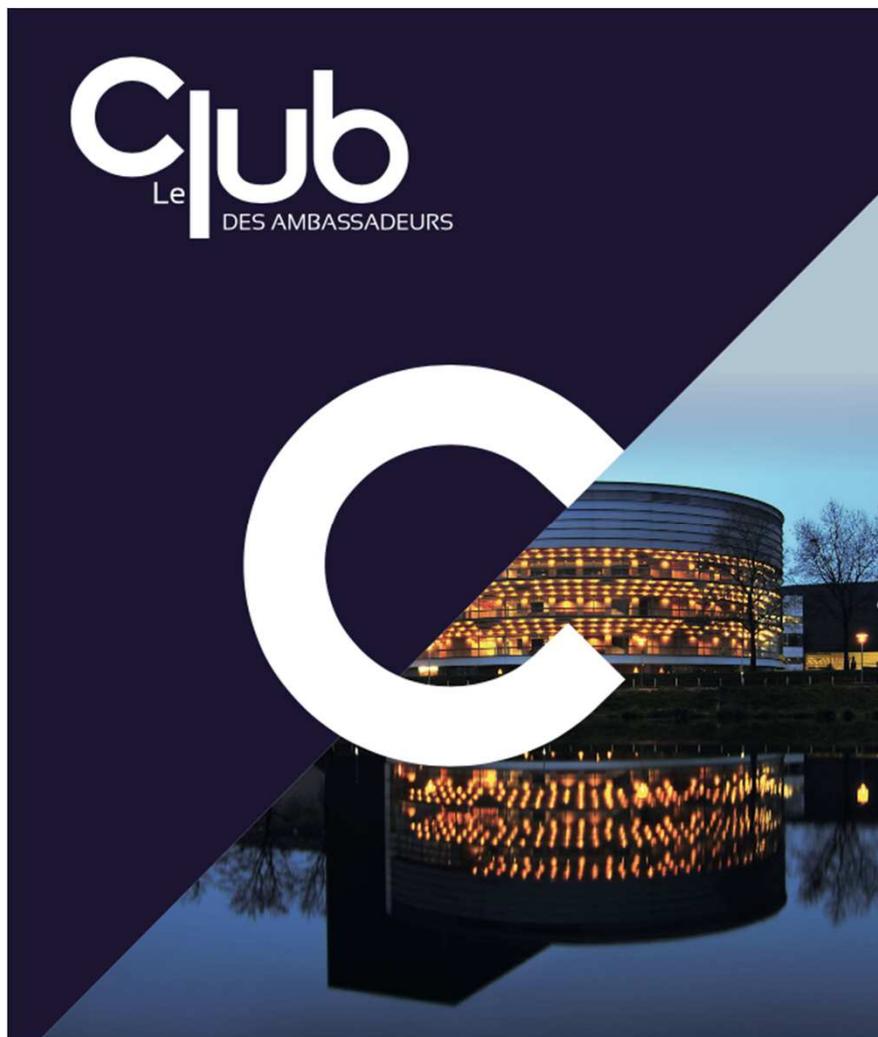
 Événements  
culturels

 Manifestations  
sociétales

  
Cité  
La  
CONGRÈS / NANTES

C

# ENSEMBLE FAISONS RAYONNER VOTRE FILIERE



**UN CLUB POUR VOUS !  
DE L'APPEL À CANDIDATURE AU JOUR J**





# UN ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE

Montage du dossier de candidature

Appui institutionnel de la destination

Mise en relation

Rayonnement et notoriété

Hébergement

Soutien financier

**C** | **ub**  
Le  
DES AMBASSADEURS

**Cité**  
La  
CONGRÈS / NANTES



# Une équipe dédiée :



Olivier Le Floch



Sandrine Chauve

Service développement

# Suivez-nous



@LaCiteCongres



@LaCiteCongres



La Cité des  
Congrès de Nantes



@Citedescongresnantes

[www.lacite-nantes.fr](http://www.lacite-nantes.fr)

# C|ub

Le |ub  
DES AMBASSADEURS

# Cité

La |té  
CONGRÈS / NANTES

La Cité des Congrès de Nantes  
5, rue de Valmy - BP 24102  
44 041 Nantes Cedex 1 - France

Tél. +33(0)2 51 88 20 56  
Fax +33(0)2 51 88 20 20  
commercial@lacite-nantes.fr

[www.lacite-nantes.fr](http://www.lacite-nantes.fr)

Conception & création : L'Unique Équipe - Crédits photos : Studio Garnier - Nantillus Nantes VAN - CVB - Février 2018



Rencontres  
professionnelles

Événements  
culturels

Manifestations  
sociétales





## BIENVENUE AU CLUB DES AMBASSADEURS



### ENSEMBLE FAISONS RAYONNER VOTRE FILIÈRE

#### Comment ?

« Depuis 2006, La Cité des Congrès de Nantes s'engage à vos côtés pour faire rayonner votre expertise et la Destination Nantes. Dans le cadre des partenariats noués avec les structures d'excellence du territoire, notre équipe de responsables de développement vous apporte ainsi un fort soutien pour organiser et accueillir des événements nationaux ou internationaux »

Eric Montant, Directeur du Développement de La Cité des Congrès.



#### COMMENT INTÉGRER LE CLUB DES AMBASSADEURS ?

**Vous êtes porteur de projets issu d'une structure partenaire de La Cité.**

Vous envisagez d'organiser un événement :

→ à l'initiative d'une organisation à but non lucratif, réunissant **50 participants au minimum**, tournant sur au moins 3 pays et à fréquence régulière (critères de l'ICCA\*)

→ réunissant un minimum de **500 participants sur au moins 3 jours et 2 nuits.**

**Tout autre projet de manifestation fera l'objet d'une étude entre la structure partenaire et La Cité.**

\* International Congress and Convention Association



## LA CITÉ DES CONGRÈS, LIEU IDEAL DE VOTRE ÉVÉNEMENT



Vous êtes ici chez vous ! Bénéficiez de l'expertise de toute une équipe dédiée à votre congrès.

### IMPLANTATION ET MODULARITÉ

EN CŒUR DE VILLE

À 20 MIN EN NAVETTE DE L'AÉROPORT

À 5 MIN À PIED DE LA GARE TGV

**3** AUDITORIUMS (450, 800, 2000 places)

**6000** M<sup>2</sup> D'EXPOSITION

**30** SALLES

#### UN CLUB POUR VOUS ! DE L'APPEL À CANDIDATURE AU JOUR J

- Un appui personnalisé de La Cité et du territoire à l'organisation de congrès et ce depuis la soumission du dossier de candidature, la coordination des partenaires privés et publics et jusqu'à la réalisation de votre événement ;
- Des formations et informations sur la thématique du congrès mais aussi sur des sujets d'actualité ;
- Des avantages à titre individuel ;
- Une communauté d'entraide et de promotion de votre activité ;
- Des moments de rencontre tout au long de l'année.





# UN ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE !



## AVANTAGE 1

### APPUI INSTITUTIONNEL DE LA DESTINATION

- ✓ **Lettres de soutien** des collectivités pour appuyer votre candidature ;
- ✓ **Mobilisation des élus** lors des visites de repérage, des visites officielles ainsi qu'à l'occasion de la manifestation : rencontres d'échanges, discours de bienvenue, etc. (1) ;
- ✓ **Etude en vue d'une mise à disposition des salons de l'Hôtel de Ville** pour une soirée liée au programme du congrès (2) ;
- ✓ Etude en vue d'autorisations d'occupation exceptionnelle d'espaces publics lors de la manifestation ;
- ✓ Etude du modèle économique de la manifestation pour un éventuel soutien financier de Nantes Métropole.

## AVANTAGE 2

### MISE EN RELATION

- ✓ **Un réseau d'influenceurs à votre service**
  - Mise en relation avec des intervenants reconnus grâce à nos différents réseaux ;
  - Appui d'influenceurs locaux, structures partenaires de La Cité des Congrès ;
- ✓ Mise en relation privilégiée avec nos prestataires partenaires ;
- ✓ **Coopération Nantes/Québec possible**
  - Proposition d'une offre couplée Nantes/Québec en phase de candidature, pour être force de proposition sur deux éditions de la manifestation.



## AVANTAGE 3

### SOUTIEN FINANCIER

- ✓ **Prise en charge des frais de déplacement** pour la défense de la candidature auprès de votre association internationale (3) ;
- ✓ **Application de tarifs préférentiels** sur la valeur locative de La Cité de 5 à 10 % selon les périodes (4) ;
- ✓ **Offre d'accès au WiFi haut débit** dans les espaces polyvalents de La Cité, sur la base de 300 connexions au maximum en simultané ;
- ✓ **Avance de trésorerie** de 3500 € HT pour annoncer la tenue de la manifestation à La Cité des Congrès de Nantes (5) ;
- ✓ **Etude de l'échéancier de règlement** des prestations de La Cité ;
- ✓ **Mise à disposition d'une salle** pour les réunions préparatoires des comités de pilotage, scientifiques ou de coordination (6) ;
- ✓ **Facilités de parking** lors du congrès (7).

## AVANTAGE 4

### RAYONNEMENT ET NOTORIÉTÉ

- ✓ **Mise à disposition d'une salle** pour la conférence de presse (6) ;
- ✓ Mise à disposition d'un **fichier qualifié de médias régionaux** ;
- ✓ Diffusion, à la demande, des communiqués de presse de vos manifestations :
  - sur le site Internet [www.lacite-nantes.fr](http://www.lacite-nantes.fr) ;
  - auprès des médias spécialisés (congrès) ;
  - auprès de la presse économique et grand public locale ;
  - sur les supports des acteurs de la destination, sous réserve de l'accord de la structure partenaire ;
  - sur les réseaux sociaux de La Cité des Congrès





# UN ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE !

## AVANTAGE 5 HÉBERGEMENT

- ✓ Pose d'options au sein des établissements hôteliers ;
- ✓ Possibilité de solliciter une agence reconnue par La Cité pour l'ouverture d'une centrale de réservation dédiée à l'événement ;
- ✓ Des tarifs hôteliers garantis jusqu'au jour de l'événement pour tout projet se tenant dans les 12 mois.

## AVANTAGE 6 RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE

- ✓ Transmission de bonnes pratiques pour la mise en œuvre d'un dispositif éco-responsable ;
- ✓ Communication d'un plan de parcours en transports en commun personnalisé ;
- ✓ Réunion de préparation et réunion de débriefing avec l'ensemble des parties prenantes du territoire.



### DES SERVICES SOUMIS À CONDITIONS

- (1) Sous réserve de disponibilité.
- (2) Sous réserve de disponibilité et pour une capacité maximale de 150 personnes en format cocktail.
- (3) Ce service concerne les événements à but non lucratif ne bénéficiant pas du soutien d'une agence organisatrice et hors déplacements en présence de La Cité. Vous aurez au préalable démontré votre motivation à attirer l'événement à Nantes et prouvé l'approbation de la candidature nantaise dans les villes considérées par le jury (lettre d'intention auprès de l'association commanditaire, intégration de La Cité au comité local d'organisation, etc.). Les conditions de remboursement seront déterminées selon un accord préalablement établi entre l'ambassadeur, son établissement et La Cité. Les modalités de base de remboursement sont les suivantes :
  - le billet d'avion ou de train en classe économique ;
  - l'hébergement dont le nombre de nuitées maximum correspondra à la durée officielle de l'événement durant lequel la candidature de Nantes sera défendue par l'ambassadeur et suivant les montants de prise en charge en vigueur à La Cité ;
  - Les frais d'un seul ambassadeur sont admissibles pour une même candidature et le remboursement des frais se fera sur présentation des pièces justificatives.
- (4) Remise jusqu'à 5% sur les espaces loués, sur la base des tarifs votés par Nantes Métropole ; jusqu'à 10% sur les périodes de vacances scolaires françaises. Ces conditions de soutien, en lien avec celles de Nantes Métropole, concernent les événements à but non lucratif ne bénéficiant pas du soutien d'une agence organisatrice et ayant fait l'objet d'une étude budgétaire préalable avec La Cité.
- (5) Ce fond concerne les événements à but non lucratif dont le financement est à la charge du comité local, n'ayant pas la possibilité de solliciter les services d'une agence organisatrice. Une entente devra être convenue entre l'ambassadeur, son établissement et La Cité afin de déterminer en détail les prestations couvertes par le fond dans le cadre de la promotion de l'événement sur le territoire : élaboration d'un site Internet, animations sur l'édition précédente, etc. La somme accordée sera versée à la structure scientifique partenaire de La Cité ou à l'organisation à but non lucratif créée en vue de la gestion de l'événement ; Le fond de démarrage versé sera remboursé à La Cité à l'issue de l'événement, par une intégration du montant au versement du solde des prestations. L'organisme responsable de la gestion de l'événement s'engage à rembourser La Cité de la totalité du fond de démarrage reçu si l'événement devait avoir lieu dans un autre établissement que La Cité.
- (6) Hors personnel et dispositif technique ; selon disponibilité.
- (7) 1 place pour l'organisateur pour la durée du congrès et dans la limite des places de parking disponibles.
- (8) 6 heures de vacation sur des créneaux horaires à déterminer en fonction des périodes d'affluence.
- (9) Point Info Tourisme intégrant la vente des prestations touristiques si aucun programme accompagnant et/ou aucun pré ou post séjour n'ont été prévus et si aucune agence n'a été mandatée pour la vente de telles prestations.
- (10) Concerne les hôtels signataires de la charte des hôteliers et restaurateurs de Nantes Saint-Nazaire.



# CHARTRE D'ACCUEIL DES GRANDS ÉVÉNEMENTS\*

Votre événement vous donne accès à la charte d'accueil mise en place par toute la destination nantaise.



## À L'AÉROPORT :

- Desk d'accueil personnalisé aux couleurs de l'événement avec une hôtesse (8) ;
- Affichage du visuel de l'événement et message de bienvenue dans les halls 1 et 4.



## AU SEIN DES HÔTELS (10) :

- Affichage du visuel de l'événement et message de bienvenue ;
- Affichage du programme de la manifestation dans le lobby des hôtels.



## DEPUIS LA GARE :

- Une signalétique directionnelle aux couleurs de l'événement entre la gare et La Cité\*\*.



## A LA CITÉ :

- Pavoisement devant La Cité, sous réserve d'éligibilité de la manifestation ;
- Point Info Tourisme avec un agent (9) ;
- Un call center multilingue Nantes Tourisme accessible au 0892 464 044 ;
- Une boutique de souvenirs délocalisée sur votre événement.

## TRANSPORT :

- Remises accordées sur l'achat de cartes « Invité » (hors navette aéroport) ;
- Système de covoiturage en taxi à partir des hôtels ;
- Gestion VIP des commandes de taxis.

\* Ces dispositifs mis en place avec l'ensemble de la destination sous l'égide du Bureau des Congrès sont réservés aux manifestations stratégiques à très large audience sur étude par La Cité et Nantes Métropole :  
 -Événements ICCA (International Congress & Convention Association). Organisations à but non lucratif tournant dans 3 pays différents à fréquence régulière. 50 personnes au minimum.  
 -Événements correspondant aux filières d'excellence du territoire.  
 -Événements économiques et scientifiques récurrents sur le territoire.  
 -Grands événements sportifs.  
 -Événements de plus de 300 personnes sur 2 nuitées au minimum.

\*\*Critères d'éligibilité pour le pavoisement :  
 - 1 000 personnes au minimum.  
 - 3 jours et 2 nuitées.  
 - Exclusivité du site de réception.





# AMBASSADEUR : UNE RECONNAISSANCE INDIVIDUELLE !

Porteur ou prescripteur de congrès, vous entretenez une collaboration étroite avec La Cité depuis au moins 2 ans ?

À ce titre, profitez d'avantages individuels offerts par La Cité des Congrès de Nantes.

## 1. Faites rayonner votre filière

- ✓ Invitations aux opérations de relations publiques dédiées à la structure partenaire et initiées par La Cité des Congrès ;
- ✓ Invitations potentielles à des manifestations nationales et internationales organisées par la filière de la rencontre professionnelle.

## 2. Profitez d'un programme de reconnaissance et de mises en relation

- ✓ Invitations sur demande aux productions culturelles de La Cité et spectacles accueillis (2 places de chaque dans l'année selon disponibilité) ;
- ✓ Participation au dispositif « Club des Ambassadeurs » de La Cité :
  - soirée annuelle dédiée ;
  - ateliers et réunions conviviales sur des thèmes attractifs ;
  - actions sportives/familiales/caritatives.
- ✓ Participation à une visite découverte de Nantes, Destination Congrès, avec Nantes Tourisme.

## 3. Bénéficiez de visibilité

- ✓ Relais, à la demande, de vos publications sur les réseaux sociaux ;
- ✓ Intégration de témoignages sur le site Internet [www.lacite-nantes.fr](http://www.lacite-nantes.fr)

## VOS ENGAGEMENTS

Avec La Cité des Congrès vous bénéficiez d'un véritable partenaire à vos côtés.

À ce titre, vous vous engagez à :

- Intégrer le logo de La Cité sur les communications du congrès ;
- Partager vos expériences sur les supports de La Cité, les médias spécialisés congrès et auprès de vos pairs pour les encourager à porter la candidature de Nantes ;
- Communiquer à La Cité les bilans quantitatifs et qualitatifs de votre manifestation (nombre de participants, % d'étrangers, nombre de nationalités, etc.) ;
- Communiquer à La Cité et au Bureau des Congrès les manifestations organisées par vos soins à Nantes, quel que soit le site hôte. Ce recensement permet à la destination d'intégrer le classement ICCA\* des villes internationales de Congrès ;
- Analyser les impacts et les retombées économiques, environnementales et sociales de votre événement via le 1<sup>er</sup> niveau du calculateur UNIMEV.

\*ICCA : International Congress Convention Association



# NOS STRUCTURES PARTENAIRES



UNIVERSITÉ DE NANTES





# TROUVEZ VOTRE INTERLOCUTEUR PRIVILÉGIÉ !



## ／ AU SEIN DE VOTRE ÉTABLISSEMENT

### Université de Nantes

Direction de la communication  
Cellule d'appui à l'organisation de colloques  
Tél : 02 40 35 07 46  
Email : [evenement@univ-nantes.fr](mailto:evenement@univ-nantes.fr)

### CHU de Nantes

Direction de la communication  
Marie Lapostolle - Tél : 02 40 08 72 09  
Email : [marie.lapostolle@chu-nantes.fr](mailto:marie.lapostolle@chu-nantes.fr)

### Ecole Centrale de Nantes

Direction de la communication  
Relations Presse  
Valérie Chilard - Tél : 02 40 37 16 87  
Email : [valerie.chilard@ec-nantes.fr](mailto:valerie.chilard@ec-nantes.fr)

### IMT Atlantique (Ecole Mines - Télécom)

Direction de la communication  
Nathalie Loussot-Le Calvez - Tél : 02 51 85 81 90  
Email : [nathalie.le-calvez@mines-nantes.fr](mailto:nathalie.le-calvez@mines-nantes.fr)

### IFREMER Centre Atlantique

Service communication  
Sophie Pilven - Tél : 02 40 37 42 18  
Email : [sophie.pilven@ifremer.fr](mailto:sophie.pilven@ifremer.fr)

### IFSTTAR

Assistante de Direction Déléguée et Communication  
Nathalie Juignet - Tél : 02 40 84 58 61  
Email : [nathalie.juignet@ifsttar.fr](mailto:nathalie.juignet@ifsttar.fr)

### Centre INRA Angers-Nantes

Service communication  
Sylvia Marion - Tél : 02 40 67 51 12  
Email : [sylvia.marion@nantes.inra.fr](mailto:sylvia.marion@nantes.inra.fr)

### Oniris

Service communication  
Matthieu Crapart - Tél : 02 40 68 77 77  
Email : [matthieu.crapart@oniris-nantes.fr](mailto:matthieu.crapart@oniris-nantes.fr)

### Audencia Business School

Event Manager - Communication Department  
Marion Tardivel - Tél : 02 40 37 34 48  
Email : [mtardivel@audencia.com](mailto:mtardivel@audencia.com)

### Atlanpole

Animation/Communication  
Pascale Barto, Responsable Communication  
Tél : 02 40 25 27 29  
Email : [barto@atlanpole.fr](mailto:barto@atlanpole.fr)

### Pôle Atlanpole Biotherapies

Florence Hallouin - Tél : 02 40 25 23 91  
Email : [hallouin@atlanpole.fr](mailto:hallouin@atlanpole.fr)

### Pôle EMC2 / IRT Jules Verne

Service communication  
Virginie Boisgontier - Tél : 02 28 44 36 00  
Email : [virginie.boisgontier@pole-emc2.fr](mailto:virginie.boisgontier@pole-emc2.fr)

### Pôle Images & Réseaux

Responsable communication et développement économique  
Stéphanie Geron-Blay - Tél : 02 57 19 94 44  
Email : [sgeronblay@images-et-reseaux.com](mailto:sgeronblay@images-et-reseaux.com)

### Pôle Mer Bretagne Atlantique

Service communication  
Nisha Le Joliff - Tél : 02 98 05 63 17  
Email : [nisha.lejoliff@polemer-ba.com](mailto:nisha.lejoliff@polemer-ba.com)

### Novabuild

Directeur  
Pierre Yves Legrand - Tél : 02 72 56 80 51  
Email : [py.legrand@novabuild.fr](mailto:py.legrand@novabuild.fr)

### Institut de Cancérologie de l'Ouest

Service Communication  
Christian Houdoux - Tél : 02 40 67 99 11  
Email : [christian.houdoux@ico.unicancer.fr](mailto:christian.houdoux@ico.unicancer.fr)

## ／ À LA CITÉ



### Olivier LE FLOCH

☎ : 06 16 34 88 55  
@ : [olivier.lefloch@lacite-nantes.fr](mailto:olivier.lefloch@lacite-nantes.fr)

**Structures :** Atlanpole, Audencia Business School, IFREMER Centre Atlantique, IFSTTAR, Centre INRA Angers-Nantes, Oniris, Université de Nantes, Pôle Mer Bretagne Atlantique, Novabuild

**Spécialités :** Agriculture-Agroalimentaire / Santé animale / Développement Durable / Bois & Dérivés / Architecture-Aménagement du territoire / Construction-BTP-Immobilier / Génie Civil / Education-Formation / Histoire-Géographie / Mode-Luxe / Linguistique-Phonétique / Littérature / Logistique / Commerce-Distribution / Management-RH-Conseil-Audit / Droit / Vie sociale-Démocratie.



### Sandrine CHAUVÉ

☎ : 06 22 79 03 63  
@ : [sandrine.chauve@lacite-nantes.fr](mailto:sandrine.chauve@lacite-nantes.fr)

**Structures :** CHU de Nantes, Pôle Atlanpole Biotherapies, Université de Nantes, Institut de Cancérologie de l'Ouest, IMT Atlantique

**Spécialités :** Médecine / Santé humaine / Sciences-Physique-Chimie.



### Agathe MORELLE

☎ : 06 35 83 64 19  
@ : [agathe.morelle@lacite-nantes.fr](mailto:agathe.morelle@lacite-nantes.fr)

**Structures :** Atlanpole, Audencia Business School, Ecole Centrale de Nantes, IMT Atlantique (Ecole Mines de Nantes et Télécom), Pôle EMC2 / IRT Jules Verne, Pôle Images & Réseaux, Université de Nantes.

**Spécialités :** Art-Audiovisuel / Communication-Information / Economie-Comptabilité-Banque-Assurances-Finance / Industrie / Mécanique / Matériaux / Construction navale-Aéronautique / Automobile / Industrie créative-numérique (TIC) / Energie / Technologie-Ingénierie.

JANVIER	
M	1
M	2
J	3
V	4
S	5
D	6
L	7
M	8
M	9
J	10
V	11
S	12
D	13
L	14
M	15
M	16
J	17
V	18
S	19
D	20
L	21
M	22
M	23
J	24
V	25
S	26
D	27
L	28
M	29
M	30
J	31

FEVRIER	
V	1
S	2
D	3
J	7
V	8
S	9
D	10
L	11
M	12
M	13
J	14
V	15
S	16
D	17
L	18
M	19
M	20
J	21
V	22
S	23
D	24
L	25
M	26
M	27
J	28

**LA FOLLE JOURNÉE 2019**  
« Carnets de voyages »  
La Cité des Congrès de Nantes

**TABLE RONDE**  
« Charte d'accueil des événements : les services offerts par les acteurs nantais »  
La Cité des Congrès de Nantes

MARS	
V	1
S	2
D	3
L	4
M	5
M	6
J	7
V	8
S	9
D	10
L	11
M	12
M	13
J	14
V	15
S	16
D	17
L	18
M	19
M	20
J	21
M	26
M	27
J	28
V	29
S	30
D	31

**MARATHON DE NANTES**  
La Cité des Congrès de Nantes

AVRIL	
L	1
M	2
M	3
J	4
V	5
S	6
D	7
L	8
M	9
M	10
J	11
V	12
S	13
D	14
L	15
M	16
M	17
J	18
V	19
S	20
D	21
L	22
M	23
M	24
J	25
V	26
S	27
D	28

MAI	
M	1
J	2
V	3
S	4
D	5
L	6
M	7
M	8
J	9
V	10
S	11
D	12
L	13
M	14
M	15
J	16
V	17
S	18
D	19
L	20
M	21
M	22
J	23
V	24
S	25
D	26
L	27
M	28
M	29
J	30
V	31

JUIN	
S	1
D	2
L	3
M	4
M	5
J	6
V	7
S	8
D	9
L	10
M	11
M	12
J	13
V	14
S	15
D	16
L	17
M	18
S	22
D	23
L	24
M	25
M	26
D	30

**CONCERT AFTER WORK**  
Symphonique ONPL  
La Cité des Congrès de Nantes

**BARBECUE**  
En famille !  
La Cité des Congrès de Nantes

DATES A RETENIR	
<b>Du 30 janvier au 3 février</b>	La Folle Journée 2019 <input type="checkbox"/>
<b>21 mars</b>	Charte d'accueil des événements les services offerts par les acteurs nantais <input type="checkbox"/>
<b>28 avril</b>	Marathon de Nantes <input type="checkbox"/>
<b>18 juin</b>	Concert Afterwork Symphonique ONPL <input type="checkbox"/>
<b>26 juin</b>	Barbecue En famille ! <input type="checkbox"/>

LÉGENDE ET NOTES	
TABLES RONDES	
ATELIERS PRATIQUES	
EVENEMENTS SPORTIFS	
EVENEMENTS FESTIFS	
EVENEMENTS CULTURELS	

JUILLET		AOUT		SEPTEMBRE		OCTOBRE		NOVEMBRE		DÉCEMBRE	
L	1	J	1	D	1	M	1	V	1	J	5
M	2	V	2	L	2	M	2	S	2	V	6
M	3	S	3	M	3	J	3	D	3	S	7
J	4	D	4	M	4	V	4	L	4	D	8
V	5	L	5	J	5	S	5	M	5	L	9
S	6	M	6	V	6	D	6	S	6	M	10
D	7	M	7	S	7	L	7	D	7	M	11
L	8	J	8	D	8	M	8	L	8	J	12
M	9	V	9	L	9	J	9	S	9	V	13
M	10	S	10	M	10	V	10	D	10	M	13
J	11	D	11	M	11	S	11	J	11	V	14
V	12	L	12	J	12	D	12	M	12	M	15
S	13	M	13	V	13	L	13	M	13	S	16
D	14	M	14	S	14	M	14	J	14	D	17
L	15	J	15	D	15	J	15	V	15	L	18
M	16	V	16	L	16	V	16	M	16	M	19
M	17	S	17	M	17	S	17	D	17	J	20
J	18	D	18	M	18	D	18	L	18	M	21
V	19	L	19	J	19	L	19	M	19	V	22
S	20	M	20	V	20	M	20	J	20	S	23
D	21	M	21	S	21	D	21	M	21	D	24
L	22	J	22	D	22	L	22	V	22	L	25
M	23	V	23	JOURNÉE GOLF <i>Vigneux-de-Bretagne</i>		M	23	S	23	M	26
M	24	S	24			J	24	M	24	J	27
J	25	D	25			V	25	D	25	M	28
V	26	L	26			S	26	L	26	V	29
S	27	M	27			D	27	M	27	S	30
D	28	M	28			L	28	J	28	D	31
L	29	J	29			M	29	V	29	L	
M	30	V	30			D	30	M	30	M	
M	31	S	31			L	31	J	31		

**SOIREE AMBASSEURS**  
Gala de reconnaissance  
visite de l'exposition Charlie CHAPLIN  
*Musée des Arts de Nantes*

**ATELIER PRATIQUE**  
« Formation aux réseaux sociaux »  
*La Cité des Congrès de Nantes*

**TABLE RONDE**  
« Découvrez les sites d'accueil pour vos soirées de gala »  
*La Cité des Congrès de Nantes*

**JOURNÉE GOLF**  
*Vigneux-de-Bretagne*

**NUIT DU JAZZ**  
*La Cité des Congrès de Nantes*

DATES A RETENIR	
22 septembre	<input type="checkbox"/>
Journée golf	
14 octobre	<input type="checkbox"/>
Découvrez les sites d'accueil pour vos soirées de Gala	
5 novembre	<input type="checkbox"/>
Formation aux réseaux sociaux	
Du 22 au 23 novembre	<input type="checkbox"/>
Nuit du Jazz	
En décembre	<input type="checkbox"/>
Soirée Ambassadeurs visite de l'exposition Charlie CHAPLIN	

CONTACTS DÉVELOPPEMENT	
DIRECTEUR COMMERCIAL, DES PARTENARIATS ET DES PRODUCTIONS ÉCONOMIQUES	
<b>Olivier LE FLOCH</b>	
E-mail : <a href="mailto:oliver.lefloch@lacite-nantes.fr">oliver.lefloch@lacite-nantes.fr</a>	
Tel : 06 16 34 88 55	
RESPONSABLES DE DÉVELOPPEMENT	
<b>Sandrine CHAUVE</b>	
E-mail : <a href="mailto:sandrine.chauve@lacite-nantes.fr">sandrine.chauve@lacite-nantes.fr</a>	
Tel : 06 22 79 03 63	
<b>Agathe MORELLE</b>	
E-mail : <a href="mailto:agathe.morelle@lacite-nantes.fr">agathe.morelle@lacite-nantes.fr</a>	
Tel : 06 35 83 64 19	
<b>Léonie COUESPEL DU MESNIL</b>	
E-mail : <a href="mailto:leonie.couespel@lacite-nantes.fr">leonie.couespel@lacite-nantes.fr</a>	
Tel : 06 24 96 58 85	

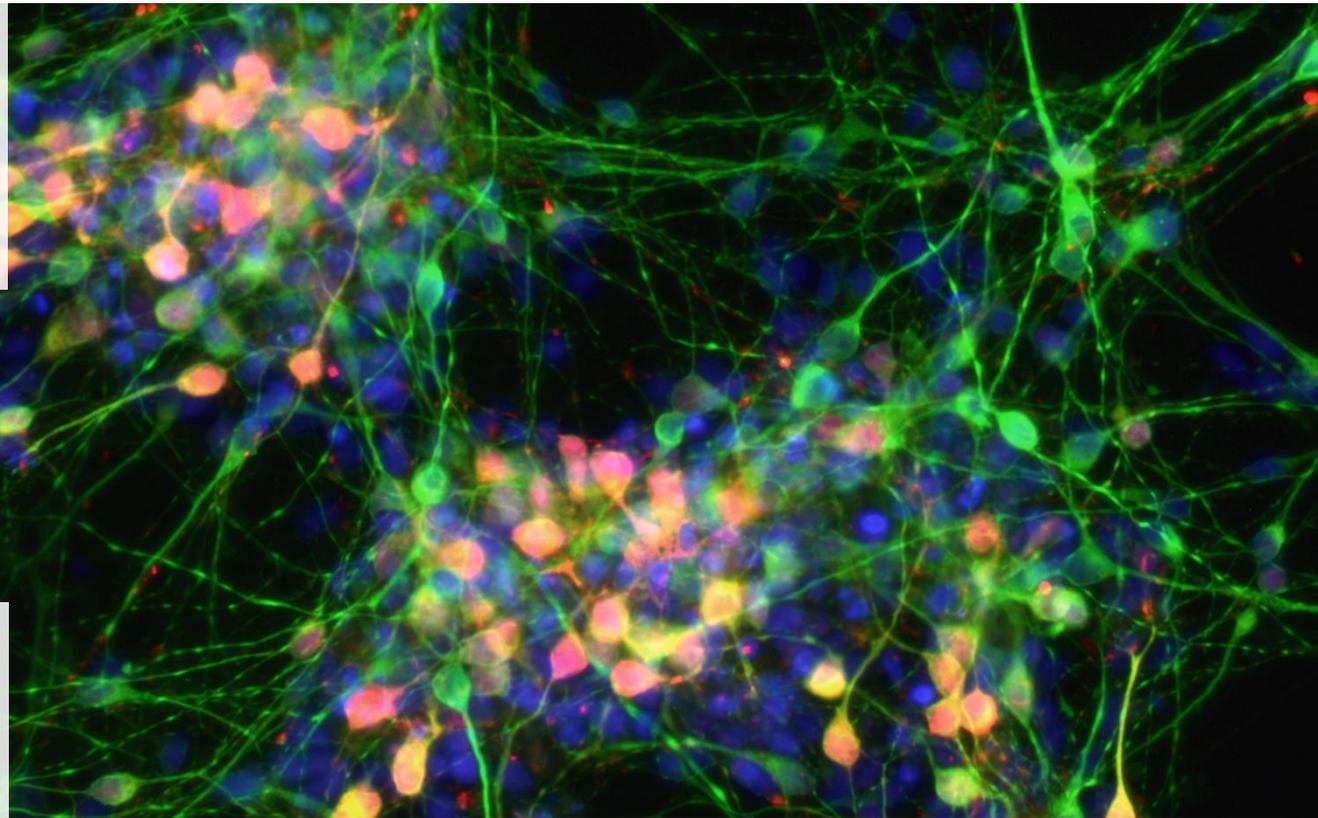


**SFR - SANTÉ  
F. Bonamy**

# Plateforme de confinement L3 :

Demande de financement AAP région 2019

Conseil de SFR, 3 juin 2019



Le partenaire  
de vos projets de  
recherche en santé  
à Nantes

# PLATEFORME L3 : AVANCEMENT DU PROJET

Depuis le conseil de la SFR-santé du 3 décembre 2018

## Etape 1 : Etat des lieux du laboratoire de confinement L3 – IRS-2

- ✓ Locaux non-conformes -> nécessité de réaliser des travaux
- ✓ Désinfection réalisée en mars 2019
- ✓ Dossier travaux géré par la DPIL et la DHSET en lien avec la Région

## Etape 2 : Evaluation des coûts de fonctionnement

- ✓ Inventaire du matériel disponible et manquant
- ✓ Chiffrage des maintenances infrastructure et équipement

## Etape 3 : Etude détaillée de la demande des utilisateurs

- ✓ Questionnaire
- ✓ Réunions avec les référents de chaque unité
- ✓ Etude de marché demandée par la DRPI



# PLATEFORME L3 : INVENTAIRE ÉQUIPEMENT

## Inventaire de l'équipement

IRS-UN ; 1 box, vide

IRS-2 ; 3 box :

- ✓ 3 PSM de type 2
- ✓ 2 incubateurs statiques
- ✓ 1 incubateur rotatif
- ✓ 2 microscopes inversés
- ✓ 1 centrifugeuse réfrigérée

## Besoin pour ouvrir 2 box sur les 4 :

- ✓ Réfrigérateurs combinés – milieux et réactifs – 1 par box
- ✓ Congélateur -80°C – stockage des agents pathogènes – partagé
- ✓ 1 centrifugeuse réfrigérée avec nacelles fermées



# PLATEFORME L3 : DEMANDE DE FINANCEMENT

Montant de la demande (devis DUTSCHER)

Equipement	Caractéristiques	Coût HT
1 congélateur -80°C	Faible consommation d'énergie Deux circuits indépendants	18 431,20 €
2 réfrigérateurs combinés	Congélateur jusqu'à -40°C	6 108,00 €
1 centrifugeuse réfrigérée	Nacelles fermées Tubes 1,5/2 mL Tubes 15/50 mL	10 896,00 €
<b>TOTAL DE LA DEMANDE</b>		<b>35 435,20€</b>

**35 435,20 € = 21 261,12 € (60% région) + 14 174,08 € (40 % fonds propres SFR)**

Demande de soutien de la demande envoyée aux directeurs des unités ayant exprimé un besoin d'utiliser la plateforme L3

